

VILKAVIŠKIO R. KYBARTŲ „SAULĖS“ PROGIMNAZIJA

(švietimo įstaigos pavadinimas)

ARVYDAS JUDICKAS

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2023-01-16 Nr. 1

(data)

Kybartai

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Įstaigos bendras pristatymas

2023 metų pradžioje progimnazijoje mokėsi 394 mokiniai, metų pabaigoje – 389 mokiniai. 2023 metais progimnazijoje buvo 18 klasių komplektų. Į progimnaziją ir iš jos pavėžėjama 113 mokinių. Nemokamą maitinimą gauna 176 mokiniai. Mokosi 29 mokiniai, turintys specialiųjų ugdymo(si) poreikių.

	2022–2023 (09.01)	2023–2024 (09.01)
Mokinių skaičius	398	389
Komplektų skaičius	18	18

Planuojamas mokinių skaičius 2024 metų rugsėjo mėnesiui yra apie 400 mokinių. Pagal turimus duomenis panašus mokinių skaičius progimnazijoje turėtų išsilaikyti iki 2025 metų.

Progimnazijos darbuotojai: pedagoginių darbuotojų 38,60 etato, aptarnaujančio personalo 28,25 etato, karjeros specialisto 0,53 etato. Progimnazijoje patvirtinti 67,38 etatai.

Per ataskaitinį laikotarpį pagrindinis dėmesys progimnazijos veikloje buvo skiriamas ugdymo(si) kokybės gerinimui, pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos kėlimui.

Biudžetas ir įstaigos turto, lėšų administravimas bei valdymas

Patvirtinta		2022 m.	2023 m.
1	Mokinio krepšelio	777090	864400
2	Savivaldybės funkcijų	379289	463300
3	Savivaldybės funkcijų pavežėjimui	13171	20000
4	Biudžeto pajamų	14000	24000
5	Kitos dotacijos ir subsidijos	1000	

Ataskaitinio laikotarpio asignavimų buvo:		2022 m.	2023 m.
1	Iš viso	1240358	
1.1.	Mokinio krepšelis	777090	879455
1.2.	Savivaldybės funkcijų	406283	521300
1.3.	SF (važiavimo keleiviniu transportu lengvatai)	13171	35000
1.4.	Valstybės funkcijų	18514	
1.5.	Biudžeto pajamų	25300	24347

Per ataskaitinį laikotarpį papildomai buvo gauta asignavimų:

1. Specialioji tikslinė dotacija ugdymo reikmėm finansuoti – 15055 Eur, t.s.k.:
 - 1.1 Darbo užmokesčiui ir sodrai – 14700 EUR;
 - 1.2 Už egzaminus – 355 EUR.

2. Savivaldybės funkcijų- 73000 EUR, t.sk.:

2.1 Darbo užmokesčiui –28000 EUR.

2.2 Socialiniam draudimui- 1000 EUR;

2.3 Komunalinėms išlaidoms – 29000 EUR;

2.4 Pavežėjimui -15000 EUR.

4. Padidintas biudžetinių įstaigų pajamų planas dėl nuomos pajamų atsiradimo – 347 EUR.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje mokyklos asignavimų buvo iš viso –1461616 EUR iš jų: K –879455 EUR, Z – 521300 EUR, Z (važiavimo keleiviniu transportu lengvatai) – 35000 EUR, S – 24347 EUR, LS - 1514 EUR.

Specialiosios tikslinės dotacijos ugdymo reikmėm finansuoti didžioji lėšų dalis buvo skirta ir panaudota pedagoginių darbuotojų atlyginimams –842130 EUR, sodros mokesčiams – 12965 EUR, darbdavių soc. parama- 3000 EUR, kvalifikacijos kėlimui –3490 EUR, Informcinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimui – 3576 , kitos prekės ir paslaugos- 14294 EUR,(t.sk: spaudiniams – 6700 EUR, mokymo priemonėms –2000 EUR, pažintinėms kelionėms –1595 EUR, skaitmeniniam ugdymui 3999 EUR).

Savivaldybės funkcijų 2023 metų biudžete skirta: darbo užmokesčiui kitiems darbuotojams –331500 EUR, soc. draudimui –5600 EUR, darbdavio soc. parama – 10281 EUR., sveikatos tikrinimas – 778 EUR, ryšiams –458 EUR, transportui – 800 EUR, materialiojo turto paprastajam remontui – 25066 EUR., kvalifikacijos kėlimui – 332 EUR, komunalinėms paslaugoms – 134440 EUR (šildymas-96170 EUR, vanduo ir nuotekos-3659,17 EUR, šiukšlių išvežimas-2884,37 EUR, elektros energija-31726,46 EUR), informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimui – 1581 EUR, kitoms prekėms ir išlaidoms – 10464 EUR.

Važiavimo keleiviniu transportu lengvatai – 35000 EUR.

Biudžeto pajamų planas ataskaitinio laikotarpio pabaigai buvo- 24347 EUR, įvykdyta – 23262,74 EUR, t.sk.:

1. Mitybos pajamos- 16945,65 EUR;

2. Kitos prekės ir paslaugos - 6317,09 EUR.

Biudžetinių lėšų sąskaitoje lėšų likučio metų pradžiai ir metų pabaigai nebuvo.

Įstaigos veiklos rezultatai

Progimnazija 2021–2023 metų strateginiame plane siekė įgyvendinti šiuos tikslus:

1. Tobulinti pamokos kokybę, skirti dėmesį asmeninei mokinio ūgčiai ir mokinių aukštesniųjų gebėjimų ugdymui.

2. Telkti progimnazijos bendruomenę saugios ir modernios aplinkos kūrimui, bendruomeniškumo ir pilietiškumo ugdymui bei atsakomybei už rezultatus.

3. Tobulinti duomenų analize ir įsivertinimu grįstą valdymą, sudarant sąlygas mokytojams nuolat tobulinti pedagogines, dalykines bei bendrąsias kompetencijas.

Atsižvelgiant į progimnazijos strateginio plano keliamus tikslus, numatyti veiklos prioritetai:

1. Pamokos kokybės gerinimas. Nuolatinis mokinio asmeninės ūgties stebėjimas ir aukštesniųjų gebėjimų ugdymas kuriant iniciatyvią bendruomenę bei užtikrinant programų įvairovę ir modernią, mokiniams tinkamą edukacinę aplinką.

2. Pažangaus, kokybiško valdymo diegimas, mokytojų kompetencijų tobulinimas, kūrybingumo išlaisvinimas, lyderystės skatinimas.

3. Prevencinio darbo su mokiniais, tėvais (globėjais) tobulinimas. Tėvų įtraukimas į veiklas.

2023 metais keliami veiklos tikslai ir uždaviniai buvo:

1 Tikslas: Siekti mokinių ugdymo (si) kokybės, orientuotos į mokinių pasiekimų gerinimą, plėtojant kompetencijomis grįstą ugdymą.

Uždaviniai:

1. Gerinti bendrojo ugdymo kokybę, siekti kiekvieno mokinio asmeninės pažangos.

2. Plėsti aktyvaus, patrauklaus, integruoto ir prasmingo ugdymosi sąlygas kiekvienam

mokiniui.

2 Tikslas: Kurti ir tobulinti modernią ir saugią ugdymo(si) aplinką įvairių poreikių mokiniams ugdant kūrybišką nuolat siekiančią pažangos asmenybę.

Uždaviniai:

1. Puoselėti progimnazijos narių lyderystę, išplečiant pedagoginio personalo kompetencijų tobulinimo savivaldumą.

2. Kurti ir tobulinti modernią ir saugią ugdymo(si) aplinką įvairių poreikių mokiniams, didinant švietimo įtrauktį, teikiant pedagoginę, socialinę ir psichologinę pagalbą bendruomenės nariams.

95 proc. mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų kėlė kvalifikaciją pedagoginio personalo kompetencijų tobulinimo mokymuose ir seminaruose temas pasirinkdami pagal savo specialybę. Visi pedagoginiai darbuotojai dalyvavo kvalifikacijos kursuose apie įtraukųjį ugdymą (40 val. per mokslo metus). Įgytas žinias panaudojo organizuojant kokybiškas pamokas ir siekiant kiekvieno mokinio asmeninės pažangos bei aukštesnių mokinių ugdymosi rezultatų. Didžioji dalis (75 proc.) progimnazijos pedagogų dalyvavo UTA seminaruose-mokymuose, apskritojo stalo diskusijose bei dalinosi „Skaitmeninio ugdymo turinio, priemonių, įrankių pritaikymas įvairių dalykų pamokose ruošiantis dirbti pagal UTA“. Sudarytos galimybės mokytojams tobulinti IKT taikymo ugdymo procese kompetencijas ir siekti veiksmingos ir modernios mokymo ir mokymosi proceso kaitos. Mokytojams išpirktos EDUKA, WORDWALL licencijos.

Mokykloje veikia 23 neformaliojo švietimo būreliai, kuriuos lanko 65 proc. progimnazijos mokinių. Vykdytas projektas „Supinkime dainų ir šokių pynę“ Vilkaviškio rajono savivaldybės pradinė klasių mokiniams.

Veiklos rezultatai, ugdymo proceso valdymas, aplinkų kūrimas ir tobulinimas

Progimnazijoje mokiniams sudaromos sąlygos lankyti konsultacines grupes pagal poreikius. Ypatingas dėmesys skirtas lietuvių kalbos ir matematikos mokymui. Įvairių dalykų konsultacinėse grupėse mokiniai gilino dalykines kompetencijas ir gebėjimus, stiprino pasitikėjimą savo jėgomis, plėtojo individualius saviraiškos gebėjimus. Gabūs mokiniai buvo skatinami dalyvauti olimpiadose, konkursuose bei sportinėse varžybose .

Reikia pasidžiaugti, kad mokinių NMPP pasiekimai 2023 metais yra geriausi savivaldybėje bei viršijo šalies vidurkį, o 2022-2023 m.m. pažangumas ir mokymosi kokybė 1-8 klasėse išliko stabili. Kokybė (gerai ir labai besimokančių mokinių skaičius procentais): 1-4 klasėse -66,33 proc., 5-8 klasėse – 49,27 proc..

Pažangumo pokytis (procentais):

Klasių grupė	2021–2022 m. m	2022–2023 m. m .	Pokytis
1–4	96,95	96,94	- 0,01
5–8	97,01	99,01	+2,00
1–8	96,98	97,98	0,00

Pokytį padėjo pasiekti skirtos valandos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti, nuolatiniai ryšiai su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) ir mokiniais, reflektuojant mokymo(si) procesą, pažangą ir pasiekimus, laiku aiškinantis ir šalinant mokymosi nesėkmių priežastis, tobulinant formuojamąjį vertinimą bei įsivertinimą, skatinant mokinius motyvuotai siekti pažangos. Progimnazijoje buvo sudarytos geros sąlygos kiekvienam mokiniui mokytis pagal jo galias ir siekti kuo aukštesnių ugdymosi rezultatų.

Mokiniams buvo sudarytos sąlygos gilinti dalykines kompetencijas bei gebėjimus, dalyvaujant olimpiadose, konkursuose ir neformaliojo švietimo programų veiklose. Vyko graži iniciatyva „Mokinys-mokiniui“. Pamokose gerai ir labai gerai besimokantys mokiniai padėjo dirbant su SUP mokiniais ir mokymosi motyvacijos neturinčiais mokiniais. Vykdomas tęstinis projektas „Ištieskime pagalbos ranką“, buvo teikiama nuolatinė pagalba neturintiems mokymosi motyvacijos mokiniams, analizuojama jų asmeninė pažanga. Visiems pradinė klasių mokiniams

buvo sudarytos sąlygos lankyti pailgintos darbo dienos grupę. Mokiniai turėjo galimybę atlikti namų darbus mokykloje padedant specialistams, tenkinti ugdymosi poreikius.

Progimnazijai suteiktas Olweus mokyklos vardas.

Valdymas grindžiamas duomenų analize, įsivertinimo rezultatais.

2023 metais progimnazijoje suformuotos 19 konsultacinių grupių (5–8 klasėse), 1-4 klasėse pradėtas dėstyti informacinių technologijų kursas. Ugdymo(si) rezultatai ir mokinių asmeninė pažanga progimnazijoje analizuojami sistemingai.

Atnaujinta kompiuterinė įranga mokytojams (2 kompiuteriai). Bibliotekoje praturtintas grožinės literatūros ir vadovėlių fondas.

Progimnazijoje nėra nelankančių mokinių.

Tėvų informavimui organizuojamos atvirų durų dienos, tėvų susirinkimai klasėse, vykdomi individualūs pokalbiai. Bendradarbiavimas su tėvais, miesto ir mokyklos bendruomene vyko per edukacines išvykas, įvairius renginius, sporto dienas, projektines veiklas. Tai padėjo plėtoti mokinių, mokytojų ir vietos bendruomenės partnerystę ir saviraišką. Buvo ugdomos kūrybiškumo, pilietiškumo ir socialinių įgūdžių kompetencijos.

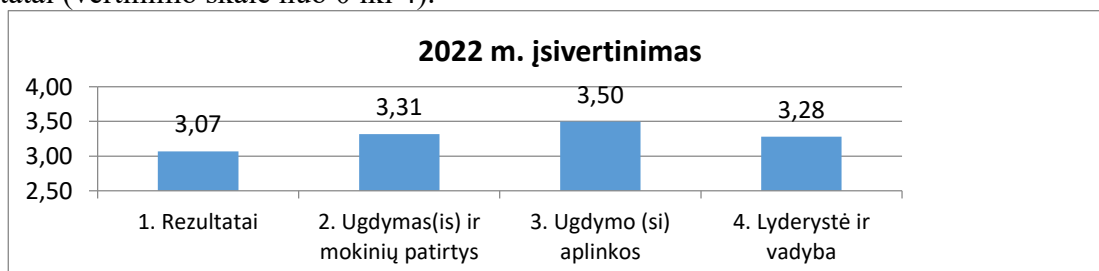
Parengtas „Tūkstantmečio mokyklos“ programos veiklos planas 2024-2026 metmas.

Teikiamos paslaugos

Pagrindinė švietimo veiklos rūšis: pagrindinis ugdymas, kodas 85.31.10. Kitos švietimo veiklos rūšys: pradinis ugdymas, kodas 85.20, sportinis ir rekreacinis švietimas, kodas 85.51, kultūrinis švietimas, kodas 85.52, kitas, niekur kitur nepriskirtas švietimas, kodas 85.59, švietimui būdingų paslaugų veikla, kodas 85.60. Kitos ne švietimo veiklos rūšys: vaikų poilsio stovyklų veikla, kodas 55.20.20, nuosavo arba nuomojamo nekilnojamo turto nuoma ir eksploatavimas, kodas 68.20, bibliotekų ir archyvų veikla, kodas 91.01.

Veiklos įsivertinimas

2023 metais progimnazijoje atliktas platusis įsivertinimas. Pateikiami veiklos įsivertinimo rezultatai (vertinimo skalė nuo 0 iki 4).



Atsižvelgiant į įsivertinimo rezultatus, 2023 metų veiklos plane buvo numatomos veiklos, susijusios su mokinių ugdymo(si) kokybės siekimu, orientuojantis į mokinių mokymosi rezultatų gerinimą, plėtojant kompetencijomis grįstą ugdymą. Aktyviai veikė „Iniciatyvių tėvų klubas“, kuris įsitraukė į visas mokyklos veiklas.

Savivaldybės ir valstybinių institucijų atliktos patikros

1. Lietuvos Metrologijos Inspekcijos Vakarų Regiono Skyrius dėl metrologijos srities teisės aktų laikymosi. Išvada: Nepažeisti metrologijos teisės aktų reikalavimai.
2. Vilkaviškio rajono savivaldybės administracija dėl statinio techninės priežiūros patikrinimo. Nurodyta: paskirti pagal keliamus minimalius kvalifikacinius reikalavimus atitinkantį techninį prižiūrėtoją, pateikti užpildytus techninės priežiūros dokumentus. Reikalavimai įvykdyti iki 2023-08-31 dienos.
3. Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos Marijampolės departamentas dėl viešojo maitinimo įmonės, ruošiančiosios vaikų maitinimą ikimokyklinio ugdymo įstaigų, bendrojo ugdymo įstaigų maisto tvarkymo skyrių patikrinimo. Nustatyta: ne visose darbo zonose buvo rankų dezinfekavimo, nusausinimo priemonių, į virtuvę dalis produktų patenka su išorinėmis pakuotėmis. Visi trūkumai pašalinti iki 2023-12-14 dienos. Sudaryti valgiaraščiai mokamam maitinimui, atliktas geriamojo vandens mėginių tyrimas, atliktas valgyklos patalpose vidinis auditas.
4. Nacionalinis visuomenės sveikatos centras prie sveikatos apsaugos ministerijos, dėl

patikros. Nustatyta: medžio dirbtuvėse nebuvo skysto muilo, WC patalpose nebuvo uždarytų vienkartinį rankšluosčių dėtuvių (buvo atviros), ne visuose tualetų kabinose buvo užraktų, prie valgyklos nebuvo tiekiamas karštas vanduo. Visi trūkumai pašalinti iki 2023-12-27 dienos.

Socialiniai partneriai

Siekama stiprinti progimnazijos bendruomenės gebėjimą spręsti ugdymo proceso kaitos klausimus, prevencinių programų vykdymo, ugdymo(si) aplinkos tobulinimo problemas bendradarbiaujant su įvairiomis institucijomis. Formuoti sveiką, saugią, tinkamai aprūpintą progimnazijos aplinką padeda Viešoji įstaiga „Kybartų pirminės sveikatos priežiūros centras“, UAB „Šviesa“, Ugdymo plėtotės centras, UAB „Bondrida“, Vilkaviškio rajono Policijos komisariatas ir kt. Ieškoma naujų bendradarbiavimo formų siekiant didesnio veiklumo, solidarumo, gerų santykių tarp pedagogų-vaikų-šeimoms-visuomenės. Partneriai: VšĮ „Kybartų jaunimas“, Kybartų kultūros centras, Kybartų biblioteka, Kybartų katalikiškojo jaunimo centras, Kybartų miesto bendruomenė, Vilkaviškio rajono Švietimo pagalbos tarnyba, Vilkaviškio rajono Vaiko teisių apsaugos skyrius ir kt. Bendravimas ir bendradarbiavimas plėtojamas su Valstybės sienos apsaugos Lazdijų rinktinės Lieponos ir Kybartų užkardomis, Kybartų seniūnija, Olštyno ZOO ecEuroconsulting (Lenkija), Vilkaviškio rajono Suvalkijos (Sūduvos) kultūros centru-muziejumi, sporto klubu „Kybartų jaunystė“, Kybartų miesto sporto klubu „Sveikata“, Vilkaviškio rajono sporto mokykla, Olštyno pagrindinė mokykla Nr. 2 (Lenkija), Biskupiec M. Koperniko pagrindinė mokykla (Lenkija), Kybartų Kristijono Donelaičio gimnazija, Kybartų lopšeliais-darželiais, Alytaus A. Ramanausko Vanago gimnazija, Klaipėdos Simono Dacho progimnazija, Nacionaline mokyklų vertinimo agentūra, Vilkaviškio rajono savivaldybė. Socialiniai partneriai teikia materialinę paramą: parūpina medžiagų technologijų pamokoms, padeda organizuoti renginius ir edukacinius užsiėmimus kitose erdvėse ir pan. Bendradarbiavimas su Kybartų „Rasos“ mokykla padeda į ugdymo procesą integruoti mokinius, turinčius specialiųjų ugdymo(si) poreikių.

Vadovo kvalifikacijos kėlimas

1. „Į kompetencijų ugdymą ir mokinių įtrauktį orientuotos ugdomosios veiklos planavimas, įgyvendinimas ir kolegialus tobulinimas“, 10 val.;
2. „Vadovų akademija“, 40 val.;
3. „Įvairiapusės įtraukiojo ugdymo patirtys švietimo įstaigose“, 5 val.;
4. „Darbo santykiai švietimo įstaigose: ką pataria teisininkas“, 2 val.;
5. „Autizmo spektro sutrikimų turinčių mokinių ugdymas bendrosiose klasėse“, 4 val.;
6. „Smurto artimoje aplinkoje apraiškos ir prevencija, ypatingai tarp paauglių“, 4 val.;
7. „Emocinė pagalba mokytojui, įtraukiojo ugdymo procese“, 4 val.;
8. „Skaitymo ir rašymo sunkumų/sutrikimų turinčių mokinių ugdymas“, 4 val.;
9. „Hiperaktyvių ir impulsyvių mokinių ugdymas“, 4 val.;
10. „Bendradarbiavimo su tėvais ypatumai ir algoritmai“, 4 val.;
11. „Individualių planų kūrimas ugdant specialiųjų ugdymosi poreikių turinčius vaikus“, 4 val.;
12. „Kaip nustatyti ribas elgesio ir emocijų sutrikimų turintiems vaikams.“, 4 val.

Problemos susijusios su įstaigos vykdoma veikla

Nuolat trūksta savivaldybės funkcijoms skirtų asignavimų. Dalies tėvų abejingas požiūris į vaikų ugdymosi rezultatus.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
--------------------------------------	---------------------	---	--

		užduotys įvykdytos)	
1.1 Telkti progimnazijos bendruomenę veikti kartu dėl kiekvieno mokinio sėkmės.	Plėsti bendradarbiavimą su tėvais, vykdyti pedagoginį, psichologinį tėvų švietimą siekiant mokymosi pažangos. Stiprinti mokytojų gerosios patirties sklaidą ir kolegialų mokymąsi.	1. Mokymosi pažangumas sieks 96,5 proc., labai gerai ir gerai besimokančių mokinių skaičius sieks 57 proc. 2. Vykdyti STEP programą tėvams (psichologinis tėvų švietimas). 3. Kelti mokytojų kvalifikaciją „Lyderystė mokinių ugdymui ir ugdymuisi“ (2 seminarai). 50 proc. mokytojų dalinsis gerąja patirtimi. 4. Plėsti konsultacinę sistemą mokiniams.	1. Mokymosi pažangumas siekia 97,98 proc., kokybė – 57,8 proc.. 2. STEP programoje dalyvavo 15 antrų klasių mokinių tėvų. 3. Patirtimi dalinosi 75 proc. mokytojų. Mokytojai kvalifikaciją kėlė 40 val. kursuose. 4. Vadovaujantis BUP skirtos 10 konsultacinių valandų 10 dalykų žinioms gilinti.
1.2. Tobulinti ugdymo aplinkas dalyvaujant TŪM projekte.	Progimnazijos erdvių tobulinimas ir pritaikymas mokymui. Tikslingas lėšų naudojimas aplinkų turtinimui.	1. Paruošti reikiamą medžiagą TŪM programai. 2. Suburti darbo grupę TŪM veiklom.	1. Paruošta visa reikiama medžiaga TŪM programai. Sudarytas veiklos planas. 2. Suburta darbo grupė TŪM programai paruošti ir įgyvendinti.
1.3. Sudaryti sąlygas mokiniams įgyti naujų kompetencijų ir ugdyti turimas karjeros kompetencijas.	Mokiniai gebės orientuotis šiuolaikinio darbo ir mokymosi galimybių įvairovėje, žinos keliamus reikalavimus žmogui karjeros kelyje, būtinas karjeros kompetencijas, gebės sieti mokymosi rezultatus, interesus su karjeros pasirinkimais.	1. Parengta profesinio švietimo veiklų įgyvendinimo programa, numatytos veiklos ir jos ne mažiau 80 proc. įgyvendintos. 2. Pateikta ugdymo karjerai informacija progimnazijos interneto svetainėje, ši informacija reguliariai atnaujinama. 3. Bendradarbiauti su Marijampolės profesinio ugdymo centru (Vilkaviškio skyriumi) profesinio švietimo klausimais ir vykdomos bendros veiklos (susitikimai, išvykos, lankstinukai ir kt.). 4. Organizuoti kūrybines dirbtuves (IT mokymai) 5–8 klasių mokiniams.	1. Parengta profesinio švietimo programa, kurioje numatytos 8 val. 1-4 klasių mokiniams ir 9 val. 5-8 klasių mokiniams, pravesta: 16val. 1-4 klasių ir 15 val. 5-8 klasių mokymas. Įgyvendinta programa 100 proc.. 2. Internetinėje svetainėje talpinama medžiaga apie vykdomus projektus susijusius su profesiniu orientavimu. 3. Organizuota išvyka į Marijampolės profesinio ugdymo centrą (Vilkaviškio skyriuje), organizuota 12 susitikimų su įvairių specialybių žmonėmis. 4. 5-8 klasių IT kūrybinėse dirbtuvėse dalyvavo 16 mokinių.
1.4. Įgyvendinti atnaujintų ugdymo programų taikymą.	Sudaryti palankias sąlygas diegti atnaujintas bendrąsias programas.	1. Organizuota veikla mokytojų metodinėse grupėse, analizuojant ir aptariant bendrųjų ugdymo programų projektus (ne mažiau 3 diskusijos) 2. 100 proc. mokytojų tobulins profesinę	1. Kiekvieno mėnesio paskutinį ketvirtadienį vyko Apskritojo stalo diskusijos aptariant bendrųjų ugdymo programų projektus. 2. 100 proc. mokytojų dalyvavo kvalifikacijos

		kvalifikaciją. 3. Įdiegtas patyriminis ugdymas. 80 proc. mokytojų įsitrauks į patyrimines veiklas.	kėlimo kursuose (40 val. VŠĮ Ugdymo meistrai). 3. Patyriminiam ugdymui sutvarkyta 1-4 klasių gamtos mokslų laboratorija, įgytos naujos priemonės fizikos laboratorijai. 100 proc. pradinė klasių mokytojų įsitraukė į patyrimines veiklas.
--	--	---	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Komandinio darbo principu parengtas progimnazijos 2024- 2026 metų strateginis planas.	Atsižvelgiant į būsimą TŪM projektą, numatytos veiklos gerins darbo sąlygas mokytojams ir mokiniams.
3.2. Mokiniais, kartu su Kybartų jaunimu organizuota vasaros stovykla „Lego Kybartai“, „3D modeliavimas“.	25 5-8 klasių mokiniai gilino IT žinias, sukūrė 3D Kybartų miesto pastatų projektus.
3.3. Organizuotas susitikimas su Klaipėdos Simono Dachso progimnazijos pedagogais.	Pasidalinta gerąja patirtimi kaip ruošiamasi atnaujintoms ugdymo programoms įgyvendinti.
3.4.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
-	-	-	-

III SKYRIUS

GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas.	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> <u>4</u> <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas.	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> <u>4</u> <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas.	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> <u>4</u> <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų.	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> <u>4</u> <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis).	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> <u>4</u> <input type="checkbox"/>

IV SKYRIUS

PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius.	Labai gerai X
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius.	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius.	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius.	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Pokyčių valdymas. Lyderystės skatinimas.
7.2. STEAM ugdymo strategavimas.

V SKYRIUS

KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siekiami rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Tikslingai įsisavinti skirtą finansavimą ir pagal planą vykdyti veiklas, kurios numatytos „Tūkstantmečio mokyklų“ programoje.	Pagal parengtą TŪM švietimo pažangos ir investicinių planą įsisavinti skirtas lėšas ir vykdyti numatytas 2024 metų veiklas.	Pagal nurodytus terminus TŪM plane įvykdytos visos planuotos veiklos 2024 metais atsižvelgiant į gautą finansavimą (Veiklos pagal parengtą TŪM priemonių įgyvendinimo planą).
8.2. Inicijuoti ir organizuoti kolegialų mokymąsi ir patirties sklaidą	Organizuojamas tikslingas ir kryptingas mokytojų mokymasis, orientuotas į atnaujintas programas ir pamokos kokybę. Tęsiama „Apskritojų stalo“ diskusijų programa, kurios metu mokytojai mokosi vieni iš kitų.	1. 100 proc. mokytojų kels kvalifikaciją seminaruose ir mokymuose. Organizuoti 3 mokymai visiems pedagoginiams darbuotojams. 2. Mokytojai praves ne mažiau kaip po 2 atviras pamokas, veiklas. 3. Organizuota metodinė diena.
8.3. Užtikrinti kokybišką įvairių poreikių mokinių ugdymo(si) įvairovę.	Sudaromos tinkamos sąlygos įtraukiamam ugdymui.	1. Įrengtas sensorinis kabinetas. Pagalbos mokiniui specialistai aprūpinami reikiama technika ir priemonėmis. 2. Mokymosi pažangumas pakyla 0,3 proc.. 3. Sudaromos sąlygos pagalbos mokiniui specialistams dalyvauti ne mažiau 1 kvalifikacijos tobulinimo renginyje.
8.4. Organizuoti tikslines konsultacijas mokiniams, turintiems sunkumų, sudaryti sąlygas gabiems mokiniams	Mokiniams sudaromos sąlygos gilinti mokomųjų dalykų žinias, sudaromos sąlygos patyriminiam ugdymui atnaujinant mokyklos	1. 100 proc. mokinių sudaromos sąlygos lankyti konsultacijas. Gerės mokymosi pažangumas ir kokybė 0,3 proc..

gilinti žiniais.	laboratorijas.	2.Gerės mokinių gamtos mokslų pasiekimai (+0,3 proc.). 3.Oragnizuotos kūrybinės dirbtuvės gabiems mokiniams gilinti IT žinias. 50 proc. gabių mokinių sudaromos sąlygos siekti asmeninės pažangos (poveikis pažangai +0,3 proc.).
------------------	----------------	--

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Tėvų abejingumas dėl mokinių mokymosi pažangos ir įsitraukimo į progimnazijos veiklas.
9.2. Steigėjo lėšų trūkumas.
9.3. Žmogiškųjų išteklių trūkumas.
9.4. TŪM programos savalaikis finansavimas.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

Mokyklos tarybos pirmininkė
(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

(parašas)

Rita Bandžiulienė
(vardas ir pavardė) (data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(valstybinės švietimo įstaigos savininko
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

(parašas)

(vardas ir pavardė) (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

Susipažinau

Direktorius
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

Arvydas Judickas
(vardas ir pavardė) (data)