**VILKAVIŠKIO R. KYBARTŲ „SAULĖS“ PROGIMANZIJA**

(švietimo įstaigos pavadinimas)

**DIREKTORIAUS ARVYDO JUDICKO**

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

**2019 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2020-01-14 Nr. 1

(data)

Kybartai

(sudarymo vieta)

**I SKYRIUS**

**STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

|  |
| --- |
| Progimnazijos strateginio plano 2018-2020 metams tikslai buvo: užtikrinti kokybišką ugdymą(si) ir tinkamą, modernią ugdymo aplinką, įdiegti duomenų analize ir įsivertinimu grįstą valdymą sudarant sąlygas mokytojams nuolat tobulinti pedagogines, dalykines bei bendrąsias kompetencijas. Atliepiant į strateginio plano tikslus 2019 metų veiklos plano tikslai buvo:  1. Tobulinti pamokos kokybę, skiriant didesnį dėmesį asmeninei mokinio ūgčiai ir mokinių aukštesniųjų gebėjimų ugdymui.  2. Saugios aplinkos kūrimui ir prevencinės veiklos vykdymui telkti progimnazijos bendruomenę, įtraukiant mokinių tėvus( globėjus, rūpintojus).  2018 metais progimnazijoje įgyvendinant iškeltus tikslus siekiant kokybiško ugdymo(si), pasiekta, kad mokykloje gerai ir labai gerai besimokančių mokinių padidėjo nuo 54,1 proc. iki 55,3 proc. (strateginiame plane prognozuota ugdymo(si) kokybė – 45 proc.). 2019 metais ženkliai pagerėjo nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo rezultatai. Daugelio mokomųjų dalykų pasiekti rezultatai viršijo respublikos vidurkį. Progimnazijoje nuolat (kiekvieno mėnesio paskutinį ketvirtadienį) analizuojami ugdymo(si) rezultatai, vykdoma vidaus stebėsena, renkami duomenys, kurie analizuojami bendruomenėje. Valdymas grindžiamas duomenų analize, įsivertinimo rezultatais. 2019 metais progimnazija pardėjo rengti mokyklos tobulinimo planą dalyvaujant ES struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamo projekto „Kokybės krepšelis“. Pasirašyta trišalė sutartis tarp Nacionalinės Švietimo Agentūros, Vilkaviškio rajono savivaldybės ir progimnazijos. Progimnazija dalyvauja 2017-2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“ 09.2.1.-ESFA-V-719 priemonėje „Kokybės krepšelis“. Nuo 2019.12.27 mokykla gavo papildomą kokybės krepšelį mokinių pažangai stiprinti.  Progimnazijoje sudarytos sąlygos mokiniams dalyvauti renginiuose, projektinėje veikloje, olimpiadose, konkursuose, varžybose, neformaliojo švietimo užsiėmimuose. Progimnazijoje veikia 22 NŠ būreliai, kuriuos lanko apie 79 proc. mokinių. Vykdomi projektai su respublikos ir užsienio ( Lenkijos, Ispanijos, Kroatijos, Turkijos, Rumunijos) mokyklomis. Progimnazija 2019-2020 metams gavo dotaciją Erasmus+ projektui įgyvendinti. Ispanijoje vyko pirmasis projekto etapas.  2019 metais, tobulinant mokytojų kvalifikaciją, progimnazijoje buvo vedami seminarai kviečiant UAB „Šviesa“ lektorius: „Kelias gabaus vaiko link…….“, „Pažink gabų vaiką“, „Idėjos klasės vadovo veiklai. Nuo tinkamo požiūrio iki efektyvaus ir nuoseklaus darbo“, „Mokytojas – lyderis“, Svaiginantis iššūkis: pagerinti visų mokinių mokymosi pasiekimus“. Kryptingai vykdoma OLWEUS programos kokybės užtikrinimo sistema OPKUS .  Progimnazijos tinklalapyje nuolat atnaujinama informaciją apie progimnazijoje vykdomą veiklą.  Vykdomas individualus prevencinis darbas su mokinių **t**ėvais / globėjais / rūpintojais, sprendžiant iškilusias problemas, teikiant socialinę ir / ar pedagoginę pagalbą, konsultuojant.  Organizuotos dvi atvirų durų dienos progimnazijoje tėvams/globėjams. |

**II SKYRIUS**

**METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Metų užduotys (toliau – užduotys) | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
| 1. Ugdymo(si) kokybės gerinimas įsisavinant Kokybės krepšelio lėšas pagal mokyklos ugdymo(si) tobulinimo plano veiklas. | 1.Paruoštas ir įgyvendinamas mokyklos veiklos tobulinimo planas, numatytos veiklos ugdymo(si) kokybės gerinimui. Skiriamos lėšos naudojamos pagal paskirtį.  2. Tinkamai atliktas pažangos matavimas atliekant įsivertinimą. | 1.Paruoštas tobulinimo planas. Ugdymo(si) kokybė sieks 52 proc..  2.Pagal sutartyje numatytus terminus atsiskaityta su Kokybės krepšelio panaudojimu.  3.Mokyklos veiklos sritys „Rezultatai“, „Ugdymas(sis) ir mokinių patirtys“, „Lyderystė ir vadyba“ įvertintos ne mažesniu nei 3 lygiu. | 1. Progimnazijos veiklos tobulinimo planas suderintas su Nacionaline Švietimo Agentūra, Vilkaviškio rajono savivaldybe.  2. Pasirašyta trišalė sutartis dėl „Kokybės krepšelio“ lėšų panaudojimo.  3. Pradėtas įgyvendinti projektas Nr.09.2.1.-ESFA-V-719-01-0001 „Kokybės krepšelis“  4. „Kokybės krepšelio lėšos pradedamos naudoti nuo 2020.01.02 dienos, nes lėšos į mokyklos sąskaitą pravestos 2019.12.27 dieną. |
| 2.Modernizuoti ugdymo(si) erdves. | Sudaryti sąlygas mokiniams dirbti ir ilsėtis modernizuotose aplinkose. | 1.Įrengti vieną interaktyvią klasę 1-4 klasių mokiniams.  2.Įrengti gamtos mokslų laboratoriją 5-8 klasių mokiniams.  3. Įrengti rekreacines ardves 1 ir 2 aukšto foje.  4.Atnaujinti didžiąją sporto salę. | 1. Įrengta interaktyvi klasė 2a kabinete.  2. Gamtos mokslų laboratorija (fizika) įrengta ir naudojama tiriamiesiems darbams, chemijos-biologijos laboratorija įrenginėjama, nes negautos visos priemonės iš tiekėjų.  3. 2 aukšto rekreacinė erdvė įrengta aktyviam mokinių poilsiui, dėl „Kokybės krepšelio“ lėšų vėlavimo 1 aukšto rekreacinei zonai mokinių pasyviam poilsiui baldai užsakyti.  4. Didžioji sporto salė atnaujinta-atliktas sienų remontas. |
| 3. Telkti pedagogų bendruomenę kolegialiam mokymuisi. | Mokytojai įgis papildomas kompetencijas kaip siekti geresnių ugdymo(si) rezultatų. | Sutelkus bendruomenę, išmokus lanksčiai taikyti mokymosi bendradarbiaujant metodus, mokinių mokymosi socialumas pamokose bus sustiprintas. Poveikis mokinių pažangai – 52 proc. gerai ir labai gerai besimokančių mokinių. | Mokyklos bendruomenė telkiama. Metodinė taryba veda diskusijas, dalijamasi gerąja patirtimi. 2018-2019 mokslo metais pakilo gerai ir labai gerai besimokančių mokinių iki 55,3 proc. |
| 4.Įgyvendinti mokytojų etatinio darbo apmokėjimo naują modelį . | 1.Mokytojų pareigybių aprašymai.  2.Darbo tvarkos taisyklės.  3.Naujo etatinio apmokėjimo tvarkos įgyvendinimas laikantis mokytojų ir darbuotojų atstovų informavimo procedūrų. | 1. Atnaujinti pareigybių aprašai iki 2019-09-01 dienos.  2.Nauja tvarka įgyvendinta supažindinus mokytojus. Suderinta su darbuotojų atstovais iki 2019-09-01 dienos. | 1.Pareigybių aprašai atnaujinti iki 2019-09-01 dienos.  2.Visi pedagoginiai darbuotojai supažindinti su nauja apmokėjimo tvarka, tvarka suderinta su darbo taryba. |

**2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)**

|  |  |
| --- | --- |
| Užduotys | Priežastys, rizikos |
| 2.1. Pavėluotai pradėta įsisavinti „Kokybės krepšelio“ lėšos. | Trišalė sutartis tarp Nacionalinės Švietimo Agentūros, Vilkaviškio rajono savivaldybės ir progimnazijos suderinta ir pasirašyta 2019-12-02 dieną. „Kokybės krepšelio“ lėšos, kurios turėjo būti pradėtos įsisavinti 2019 rugsėjio mėnesį, progimnaziją pasiekė tik 2019 gruodžio 27 dieną. |

**3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos**

|  |  |
| --- | --- |
| Užduotys / veiklos | Poveikis švietimo įstaigos veiklai |
| 3.1. Atnaujinta kompiuterinė technika mokomuosiuose kabinetuose. | Atnaujinta kompiuterinė technika informacinių technologijų kabinete (15 naujų darbo vietų mokiniams). |
| 3.2. Įrengta dailės studija. | 2019 rugsėjo mėnesį įrengta dailės studija mokniams. |

**4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
| 1.Teikti paraišką Švietimo mainų paramos fondui paraišką dėl ERASMUS+ projekto „Music to all“. | Progimnazija dalyvaus tarptautiniame mokytojų ir mokinių mainų projekte „Music to all“ kartu su 5 šalių atstovais. | Bus gautas finansavimas projektui, kurio metu mokytojai ir mokiniai galės gerinti komunikavimo kompetencijas. | Gautas finansavimas projektui “Music to all“. Pradėtas įgyvendinti projektas, įvykdytas pirmasis projekto etapas Ispanijoje (su darbo vizitu buvo išvykę 3 mokytojai ). Projektas tęsiamas. |

**III SKYRIUS**

**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

**5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

|  |  |
| --- | --- |
| Užduočių įvykdymo aprašymas | Pažymimas atitinkamas langelis |
| 5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius | Labai gerai |
| 5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius | Gerai |
| 5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius | Patenkinamai |
| 5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius | Nepatenkinamai |

**6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

|  |
| --- |
| 6.1.Duomenimis grįsta vadyba. |
| 6.2.Bendruomenės telkimas tikslams pasiekti ir lyderystės skatinimas. |

Direktorius Arvydas Judickas 2020-01-14

(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

**IV SKYRIUS**

**VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:**

Progimnazijos Tarybos pirmininkas Darius Vaitkevičius 2020-01-30

(mokykloje – mokyklos tarybos (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –

savivaldos institucijos įgaliotas asmuo

/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

**8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(švietimo įstaigos savininko teises ir (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

pareigas įgyvendinančios institucijos

(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens

pareigos)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**IV SKYRIUS**

**KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**9. Kitų metų užduotys (2020 m.)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) |
| 1.Ugdymo(si) kokybės gerinimas įsisavinant “Kokybės krepšelio“ lėšas. | 1.Įgyvendintas progimnazijos veiklos tobulinimo planas 2019-2020 mokslo metams.  2. Atsiskaityta su Nacionaline Švietimo agentūra už tinkamą lėšų panaudojimą. | 1. Įsisavintos skirtos „Kokybės krepšelio“ lėšos 2019-2020 mokslo metams.  2. Laiku pateikta ataskaita Nacionalinei Švietimo Agentūrai.  3. Pakoreguotas ir papildytas progimnazijos tobulinimo veiklos planas 2020-2021 mokslo metams. |
| 2. Gerosios patirties sklaidos organizavimas progimnazijoje ir už jos ribų, telkti bendruomenę kolegialiam mokymuisi. | 1.Gerosios patirties sklaida progimnazijoje.  2.Telkiama bendruomenė kolegialiam mokymuisi.  3.Gerosios patirties sklaida rajone ir respublikoje. | 1. Dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo mokymuose ne mažiau kaip 5 dienas. Dalyvaus 80 proc. mokytojų.  2.Oraganizuoti du seminarai rajono mokytojams. 60 proc. mokytojų taikys naujoves pamokose.  3.Dalintis patirtimi su Klaipėdos Simono Dacho progimnazija. |
| 3.Turtinti ir atnaujinti progimnazijos materialinę bazę, modernizuoti ugdymo(si) procesą. | 1.Modernizuoti pradinių klasių ir gamtos mokslų kabinetus.  2.Aprūpinti muzikos kabinetą reikiamomis priemonėmis.  3.Atnaujinti sporto salių apšvietimo sistemą.  4.Įrengti rekreacines erdves mokinių pasyviam ir aktyviam poilsiui. | 1.Įrengti 4 interaktyvias klases.  2.Muzikos kabinete atnaujinti klausymosi aparatūrą.  3. Sutvarkyti sporto salių apšvietimo sistemas.  4. Turtinti 2 aukšto rekreacines zonas, įrengti 1 ir 3 aukštų rekreacines zonas mokinių poilsiui.  5. 8 mokytojams atnaujintos darbo vietos. |
| 4. Tobulinti pamokos kokybę, skiriant didesnį dėmesį asmeninei mokinio ūgčiai ir mokinių aukštesniųjų gebėjimų ugdymui. | 1.Gerinti pamokos vadybą, užtikrinant mokymosi įvairovę, plėtojant savivaldaus mokymosi galimybes.  2. Atpažinti ir ugdyti gabius mokinius per įvairias ugdomąsias veiklas. | 1. Kartą į mėnesį organizuojamos apskritojo stalo diskusijos mokinių pažangos, mokytojų patirties sklaidos inovatyvių ugdymo metodų klausimais. Vykdyti projektą „kolega kolegai“. Poveikis- 70 proc. mokytojų tikslingai naudos skaitmeninius įrankius.  2. Mokiniams įvesti papildomas konsultacines dalykų valandas siekiant geresnių rezultatų, ruošiant gabius mokinius tolesniam mokymuisi, įsteigta dienos mokykla 5-8 klasių mokiniams iš socialios rizikos šeimų.  3.Sustiprintas mokinių mokymosi socialumas pamokose. Poveikis – 54 proc. gerai ir labai gerai besimokančių mokinių. |

**10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos** **(aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

|  |
| --- |
| 10.1. Steigėjo išteklių trūkumas. |
| 10.2. Žmogiškųjų išteklių trūkumas. |
| 10.3. Nepakankamas finansavimas. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(švietimo įstaigos savininko teises ir (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

pareigas įgyvendinančios institucijos

(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens

pareigos)

Susipažinau.

Direktorius \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Arvydas Judickas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)