

VILKAVIŠKIO R. KYBARTŲ „SAULĖS“ PROGIMNAZIJA

(švietimo įstaigos pavadinimas)

ARVYDAS JUDICKAS

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2024-01-1-10 Nr. 1

(data)

Kybartai

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Įstaigos bendras pristatymas

2024 metų pradžioje progimnazijoje mokėsi 389 mokiniai, metų pabaigoje – 392 mokiniai. 2024-2025 mokslo metų 09.01 dieną buvo 402 mokiniai. 2024 metais progimnazijoje buvo 18 klasių komplektų. Į progimnaziją ir iš jos pavėžėjama 120 mokinių. Nemokamą maitinimą gauna 194 mokiniai. Progimnazijoje mokosi 40 specialiųjų ugdymo(si) poreikių mokiniai.

	2023–2024 (09.01)	2024-2025 (09.01)
Mokinių skaičius	389	402
Komplektų skaičius	18	18

Planuojamas mokinių skaičius 2025 metų rugsėjo mėnesiui yra apie 400 mokinių. Pagal turimus duomenis panašus mokinių skaičius progimnazijoje turėtų išsilaikyti iki 2027 metų.

Progimnazijos darbuotojai: ugdymo organizavimui ir valdymui 3 etatai, Švietimo pagalbai -8,50, mokytojų -28,10, karjeros specialistų- 0,53. Viso ugdymo planui įgyvendinti -28,63 etatų. Savivaldybės funkcijų – 28,25 etatų ir 0,5 etato TŪM koordinatorių. Iš viso progimnazijoje yra 68,88 darbuotojų etatų.

Per ataskaitinį laikotarpį pagrindinis dėmesys progimnazijos veikloje buvo skiriamas pamokos tobulinimui, ugdymo(si) kokybės gerinimui, pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos kėlimui bei TŪM II programos įgyvendinimui.

Biudžetas ir įstaigos turto, lėšų administravimas bei valdymas

2024 m. biudžeto vykdymo ataskaitos sudarytos vadovaujantis LR finansų ministro įsakymu „Dėl valstybės ir savivaldybės biudžetinių įstaigų ir kitų subjektų žemesniojo lygio biudžeto vykdymo ataskaitų sudarymo taisyklių ir formų patvirtinimo“ 2008 m. gruodžio 31 d. Nr.1K-465.

Kybartų „Saulės“ progimnazijoje 2024 m. patvirtintos 8 programos: 9.2.1.1- specialioji tikslinė dotacija ugdymo reikmėm finansuoti (K); 9.2.1.1- savivaldybės funkcijų (Z); 9.6.1.1- savivaldybės funkcijų (papildomos švietimo paslaugos) (Z); 9.2.1.1.- biudžetinių įstaigų pajamos (S), 9.2.1.1.- praėjusių metų biudžetinių įstaigų pajamų likutis (LS), 9.2.1.1.-Kitos dotacijos ir lėšos (T), 9.2.1.1.-praėjusių metų savivaldybės funkcijų lėšų likučiai (LZ), 9.6.1.1.-praėjusių metų savivaldybės funkcijų lėšų likučiai (LZ).

2024 metams buvo patvirtinta 1568955 EUR, iš jų K – 988400 EUR, Z – 497400 EUR, Z (pavėžėjimui) – 31000 EUR, S – 25400 EUR, LS – 3058 EUR, LZ- 15368 EUR, LZ (pavėžėjimui) -8329 EUR.

Per ataskaitinį laikotarpį papildomai buvo gauta asignavimų:

- Specialioji tikslinė dotacija (K) ugdymo reikmėm finansuoti – 84766 Eur, t.s.k.:
 - Darbo užmokesčiui ir soc. draudimui – 84500 EUR;
 - Už egzaminus – 266 EUR.
- Savivaldybės funkcijų (Z) - 46000 EUR, t.sk.:
 - Darbo užmokesčiui ir soc. draudimui – 44174 EUR.
 - Papildomos švietimo paslaugos (mokinių pavėžėjimui) -1826 EUR.

3. Padidintas biudžetinių įstaigų pajamų (S) planas dėl pajamų padidėjimo – 2800 EUR.

4. Papildomai skirta dotacija (T) darbo užmokesčiui ir soc. draudimui – 6412 EUR.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje mokyklos asignavimų buvo iš viso –1708933 EUR iš jų: K – 1073166 EUR, Z – 541574 EUR, Z (pavėžėjimui) – 32826 EUR, S – 28200 EUR, LS - 3058 EUR, LZ- 15368 EUR, LZ (pavėžėjimui) - 8329 EUR., T-6412 EUR.

Specialiosios tikslinės dotacijos ugdymo reikmėm finansuoti didžioji lėšų dalis buvo skirta ir panaudota pedagoginių darbuotojų atlyginimams –1029736 EUR, soc. draudimui – 14947 EUR, darbdavių soc. parama- 3000 EUR, kvalifikacijos kėlimui –3118 EUR, Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimui – 2400 EUR, kitos prekės ir paslaugos- 19800 EUR,(t.sk: spaudiniams – 6237 EUR, mokymo priemonėms –4103 EUR, pažintinėms kelionėms –1660 EUR, skaitmeniniam ugdymui -7800 EUR).

Savivaldybės funkcijų 2024 metų biudžete skirta iš viso 541574 EUR: darbo užmokesčiui kitiems darbuotojams –379211 EUR, soc. draudimui –6675 EUR, darbdavio soc. parama – 1000 EUR., sveikatos tikrinimas – 890 EUR, ryšiams –457 EUR, transportui – 1492 EUR, materialiojo turto paprastajam remontui – 31614 EUR., kvalifikacijos kėlimui – 482 EUR, komunalinėms paslaugoms – 106753 EUR (šildymas- 70846,96 EUR, vanduo ir nuotekos-2737,32 EUR, šiukšlių išvežimas-2741,65 EUR, elektros energija- 30427,07 EUR), informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimui – 2000 EUR, kitoms prekėms ir išlaidoms – 11000 EUR.

Neįvykus viešiesiems pirkimams į biudžetą gruodžio 31 d. buvo gražinta 30800 EUR.

Važiavimo keleiviniu transportu lengvatai –32826 EUR.

Biudžeto pajamų planas ataskaitinio laikotarpio pabaigai buvo- 28200 EUR, įvykdyta –25123,78 EUR, t.sk.:

1. Mitybos pajamos- 20100 EUR;

2. Kitos prekės ir paslaugos - 4423,78 EUR.

Biudžetinių lėšų sąskaitoje lėšų likučio metų pradžiai ir metų pabaigai nebuvo.

Savivaldybės funkcijoms skirto biudžeto nepakako visoms išlaidoms padengti. Bendras įsiskolinimas ataskaitinio laikotarpio pabaigai sudarė 21532,55 EUR iš jų: mitybos išlaidos- 543,08 EUR, komunalinės paslaugos –12883,03 EUR, mokinių pavėžėjimui – 299,63 EUR, kitos prekės ir paslaugos – 36,13 EUR.

Mokėtinų sumų, kurių apmokėjimo terminas yra suejęs ataskaitinio laikotarpio pabaigai- nebuvo.

Gautinų sumų 2024 m. gruodžio 31 d. nebuvo.

Įstaigos veiklos rezultatai

Įgyvendindama 2024-2026 metų progimnazijos strateginį planą buvo vadovaujama šiais tikslais ir uždaviniais:

1. Mažinti pasiekimų atotrūkius tarp klasių progimnazijoje:

1.1. Didinti integruoto ugdymo metodų įvairovę siekiant įtraukaus, kokybiško ir šiuolaikiško ugdymo.

1.2. Stiprinti mokyklos vadovų ir pedagogų asmeninės ir komandinės lyderystės, STEAM ir kultūrinio ugdymo kompetencijas.

2. Didinti švietimo pagalbos prieinamumą progimnazijoje:

2.1. Formuoti teigiamas mokyklų bendruomenės nuostatas įvairių poreikių asmenų atžvilgiu, skatinti toleranciją bei atvirumą.

2.2. Didinti švietimo pagalbos priemonių prieinamumą ir aplinkos pritaikymą įvairių poreikių mokiniams.

2024 metų veiklos prioritetai progimnazijoje buvo:

- Pamokos kokybės gerinimas, kolegialus mokymasis ir patirties sklaida siekiant aukštesnių mokymo(si) rezultatų didinant bendruomenės narių atsakomybę už mokymo(si) rezultatus;
- Lyderystės skatinimas.
- Prevencinio darbo gerinimas ir plėtojimas vardan saugios mokymosi aplinkos ir kiekvieno bendruomenės nario saugumo.

Atsižvelgiant į veiklos prioritetus suformuoti 2024 metų progimnazijos veiklos tikslai ir uždaviniai:

1 TIKSLAS: Pamokos kokybės gerinimas. Kolegialus mokymasis ir patirties sklaida siekiant gerų rezultatų įsisavinant atnaujintas programas.

1 uždavinys: Siekti kiekvieno mokinio asmeninės pažangos.

2 uždavinys: Skatinti lyderystę siekiant pedagoginio personalo kompetencijų tobulinimo savivaldumo.
2 TIKSLAS: Kurti modernią ir saugią ugdymo(si) aplinką visiems bendruomenės nariams

1 uždavinys: Gerinti prevencinį darbą vardan kiekvieno bendruomenės nario saugumo.

2 uždavinys: Plėsti įtraukiojo ir patrauklaus ugdymo sąlyga kiekvienam mokiniui.

Vilkaviškio r. Kybartų „Saulės“ progimnazijoje sistemingai vykdoma mokinių asmeninės ūgties stebėseną. Progimnazijoje vykdomas tęstinis projektas „Ištieskime pagalbos ranką“. 2024 metais buvo teikiama nuolatinė pagalba neturintiems mokymosi motyvacijos mokiniams, stebima ir analizuojama jų asmeninė pažanga. Klasių vadovai kartu su mokiniais, jų tėvais, administracija ir mokytojais analizavo mokymosi rezultatus.

Mokytojai kėlė kvalifikaciją pagal individualų poreikį dalyvaujant įvairiuose seminaruose ir vebinaruose kontaktiniu bei nuotoliniu būdu. Įgytas žinias pritaikė organizuodami kokybiškas pamokas, siekdami kiekvieno mokinio asmeninės pažangos bei aukštesnių mokinių ugdymosi rezultatų. Atnaujinta laboratorija 1–4 klasių mokiniams. Sudarytos sąlygos patyriminiam ugdymui, pagerėjo mokinių gamtos mokslų pasiekimai. Sėkmingai buvo vykdomas projektas „Kolega kolegai“. Jo metu mokytojai dalinosi gerąja patirtimi apie aktyvių ugdymo(si) metodų taikymą pamokose. Ypatingas dėmesys buvo skiriamas interaktyvių aplinkų bei skaitmeninių įrankių, priemonių tikslingam naudojimui pamokose. Kai kuriose srityse mokyklos mokinių NMPP pasiekimai geriausi savivaldybėje. Mokinio gera emocinė savijauta, motyvuojanti ir kūrybiškumą skatinanti mokymosi aplinka – svarbiausios prielaidos, mokyklos misijos įgyvendinimui. Viena iš tokių erdvių – TŪM lėšomis šiuolaikiškai ir funkcionaliai įrengtas sensorinis kabinetas. Šioje erdvėje mokiniai gali nusiraminti, pailsėti ir susikoncentruoti ugdomajai veiklai. Įsigyta vaiko emocinę savijautą gerinančių priemonių, kurios atitinka šiuolaikinių vaikų raidą ir jų poreikius.

2024 laikotarpiu daug dėmesio teikta klasių aplinkos funkcionalumui, aprūpinimui kompiuterine technika bei skaitmeninėmis mokymo priemonėmis, paruoštas stalo žaidimas II aukšto fojė.

Veiklos rezultatai, ugdymo proceso valdymas, aplinkų kūrimas ir tobulinimas

Progimnazijoje visiems mokiniams sudaromos sąlygos lankyti konsultacines grupes pagal poreikius. Daugiausiai dėmesio skiriam lietuvių kalbos ir matematikos mokymui, todėl NMPP 2024 metų rezultatai yra geri ir kai kurių sričių rezultatai yra geresni nei respublikos ir savivaldybės mokyklose. 2023-2024 metų mokymosi rezultatai pakankamai geri. Palyginus 2023 metų I pusmečio rezultatus su 2024 metų II pusmečio rezultatais matomas pokytis.

Klasių grupė 1-8	2023 pusmetis	I	2024 II pusmetis	Pokytis
Pažangumas	92,27		96,38	+4,11
Ugdymosi kokybė	45,01		44,90	-0,11
Nepažangumas	7,73		3,62	+4,11

Valdymas grindžiamas duomenų analize, įsivertinimo rezultatais.

2023-2024 metais progimnazijoje suformuotos 19 konsultacinių grupių (5–8 klasėse), 1-4 klasėse dėstomas informacinių technologijų kursas. Ugdymo(si) rezultatai ir mokinių asmeninė pažanga progimnazijoje analizuojami sistemingai.

Atnaujinta kompiuterinė įranga (8 kompiuteriai ir 6 interaktyvios lentos mokytojams, 14 kompiuterių mokiniams, nauja organizacinė technika pagalbos mokiniams specialistams). Atnaujintos erdvės skaitykloje, mokinių poilsio zonose, įrengtas sensorinis kabinetas, 1-4 klasių gamtos mokslų laboratorija, įrengta robotikos laboratorija. Bibliotekoje praturtintas grožinės literatūros ir vadovėlių fondas.

Progimnazijoje nėra nelankančių mokinių.

Tėvų informavimui organizuojamos atvirų durų dienos, tėvų susirinkimai klasėse, vykdomi individualūs pokalbiai.

Įgyvendinamas „Tūkstantmečio mokyklos“ programos veiklos planas 2024-2026 metams.

Teikiamos paslaugos

Pagrindinė švietimo veiklos rūšis: pagrindinis ugdymas, kodas 85.31.10. Kitos švietimo veiklos rūšys: pradinis ugdymas, kodas 85.20, sportinis ir rekreacinis švietimas, kodas 85.51, kultūrinis švietimas, kodas 85.52, kitas, niekur kitur nepriskirtas švietimas, kodas 85.59, švietimui būdingų paslaugų veikla, kodas 85.60. Kitos ne švietimo veiklos rūšys: vaikų poilsio stovyklų veikla, kodas 55.20.20, nuosavo arba nuomojamo nekilnojamo turto nuoma ir eksploatavimas, kodas 68.20, bibliotekų ir archyvų veikla, kodas

91.01.

Savivaldybės ir valstybinių institucijų atliktos patikros

1. Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie sveikatos apsaugos ministerijos patikra 2024 metų vasario 9 dieną. Patikros tikslas - 2023 gruodžio 4 dieną patikrinimo akto pažeidimų pašalinimas. Išvadose- nustatyti pažeidimai pašalinti.

Socialiniai partneriai

Siekiami stiprinti progimnazijos bendruomenės gebėjimą spręsti ugdymo proceso kaitos klausimus, prevencinių programų vykdymo, ugdymo(si) aplinkos tobulinimo problemas bendradarbiaujant su įvairiomis institucijomis. Formuoti sveiką, saugią, tinkamai aprūpintą progimnazijos aplinką padeda Viešoji įstaiga „Kybartų pirminės sveikatos priežiūros centras“, UAB „Šviesa“, Ugdymo plėtotės centras, UAB „Bondrida“, Vilkaviškio rajono Policijos komisariatas ir kt. Ieškoma naujų bendradarbiavimo formų siekiant didesnio veiklumo, solidarumo, gerų santykių tarp pedagogų-vaikų-šeimos-visuomenės. Partneriai: VšĮ „Kybartų jaunimas“, Kybartų kultūros centras, Kybartų biblioteka, Kybartų katalikiškojo jaunimo centras, Kybartų miesto bendruomenė, Vilkaviškio rajono Švietimo pagalbos tarnyba, Vilkaviškio rajono Vaiko teisių apsaugos skyrius ir kt. Bendravimas ir bendradarbiavimas plėtojamas su Valstybės sienos apsaugos Lazdijų rinktinės Lieponos ir Kybartų užkardomis, Kybartų seniūnija, Olštyno ZOO ecEuroconsulting (Lenkija), Vilkaviškio rajono Suvalkijos (Sūduvos) kultūros centru-muziejumi, sporto klubu „Kybartų jaunystė“, Kybartų miesto sporto klubu „Sveikata“, Vilkaviškio rajono sporto mokykla, Olštyno pagrindine mokykla Nr. 2 (Lenkija), Biskupiec M. Koperniko pagrindine mokykla (Lenkija), Kybartų Kristijono Donelaičio gimnazija, Kybartų lopšeliais-darželiais, Alytaus A. Ramanausko Vanago gimnazija, Klaipėdos Simono Dachso progimnazija, Nacionaline mokyklų vertinimo agentūra, Vilkaviškio rajono savivaldybe. Socialiniai partneriai teikia materialinę paramą: parūpina medžiagų technologijų pamokoms, padeda organizuoti renginius ir edukacinius užsiėmimus kitose erdvėse ir pan. Bendradarbiavimas su Kybartų K.Donelaičio gimnazijos „Rasos“ skyriumi padeda į ugdymo procesą integruoti mokinius, turinčius specialiųjų ugdymo(si) poreikių.

Vadovo kvalifikacijos kėlimas

1. „Vadovų vadybinių kompetencijų tobulinimas“. 2024 m. sausio-balandžio mėn., 40 val.
2. „Lyderiaukime kartu su inovatyviomis, moderniomis IT platformomis formaliajame ir neformaliajame ugdyme“, 2024.05.22, 6 val.
3. „Įtraukčių aplinkų kūrimas, taikant taikomosios elgesio analizės metodiką“, 2024-06-26, 8 val.
4. „Dirbtinio intelekto raida, vystymas ir pritaikymas ugdymo veikloje“, 2024-11-13, 2 val.

Problemos susijusios su įstaigos vykdoma veikla

Nuolatos trūksta savivaldybės funkcijoms skirtų asignavimų. Dėl viešųjų pirkimų procedūrų neįgyvendinti planai pradėti progimnazijos patalpų apšvietimo atnaujinimo, TŪM programos veiklose nepradėta aktų salės akustikos darbai bei neįrengta 5-8 klasių gamtos mokslų laboratorija. Dalies tėvų abejingas požiūris į vaikų ugdymosi rezultatus.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1 Tikslingai įsisavinti skirtą finansavimą ir pagal planą vykdyti veiklas, kurios numatytos „Tūkstantmečio mokyklų“ programoje.	Pagal parengtą TŪM švietimo pažangos ir investicinį planą įsisavinti skirtas lėšas ir vykdyti numatytas 2024 metų veiklas.	Pagal nurodytus terminus TŪM plane įvykdytos visos planuotos veiklos 2024 metais atsižvelgiant į gautą finansavimą. Įgyvendinus priemones pakils pažangumas 0,3 proc..	2024 metasi buvo planuota įgyvendinti 16 veiklų. Sėkmingai įgyvendinta 14 veiklų (87,5 proc.). Dėl viešųjų pirkimų nepavyko

			įgyvendinti 2 veiklų, bei dalinai įgyvendinta 1 veikla. Ugdymosi pažangumas įgyvendinus priemones bus nustatytas pasibaigus 2024-2025 mokslo metų I pusmečiui.
1.2.Užtikrinti įtraukiojo ugdymo kryptingumą.	Tęsiama „Apskritojų stalo“ diskusijų programa, kurios metu mokytojai mokosi vieni iš kitų. Įgyvendinamos kryptingos įtraukiojo ugdymo veiklos	1.Sudaryta darbo grupė dėl įtraukiojo ugdymo koordinavimo, kurioje dalyvauja ne mažiau 20 proc. 1-4 ir 20 proc. 5-8 klasių mokytojų. 2. SUP mokinių asmeniniai pasiekimai pakils 0,2 proc. 3.Pakils mokinių asmeniniai pasiekimai ne mažiau nei 5 -iose klasėse.	1.Sudaryta darbo grupė dėl įtraukiojo ugdymo. 2.SUP mokinių asmeniniai pasiekimai pagerėjo 0,15 proc. nėra nepatenkinamai besimokančių SUP mokinių. 3.Pakilo mokinių asmeniniai pasiekimai 10 klasių.
1.3.Užtikrinti kokybišką įvairių poreikių mokinių ugdymo(si) įvairovę, gerinti ugdymosi pasiekimus.	Sudaromos tinkamos sąlygos įtraukiamam ugdymui, mokiniams sudaromos tinkamos sąlygos gerinti ugdymosi pasiekimus.	1.Įrengtas sensorinis kabinetas. Pagalbos mokiniui specialistai aprūpinami reikiama technika ir priemonėmis. 2.Mokymosi pažangumas pakils 0,3 proc.. 3. 4 ir 8 klasių NMPP rezultatai bus ne žemesni nei Vilkaviškio rajono vidurkis.	1. Įrengtas sensorinis kabinetas su reikiama technika, atnaujintas logopedo kabinetas. 2. Mokymosi pažangumas padidėjo 4,11 proc. 3. NMPP rezultatai aukštesni nei Vilkaviškio rajono vidurkis. Kai kurių sričių rezultatai viršija respublikos vidurkį.
1.4.Organizuoti tikslines konsultacijas mokiniams, turintiems sunkumų, sudaryti sąlygas gabiems mokiniams gilinti žinias.	Mokiniams sudaromos sąlygos gilinti mokomųjų dalykų žinias, sudaromos sąlygos patyriminiam ugdymui atnaujinant mokyklos laboratorijas.	1.100 proc. mokinių sudaromos sąlygos lankyti konsultacijas. Gerės matematikos mokymosi kokybė 0,3 proc.. 2.Gerės mokinių gamtos mokslų pasiekimai (+0,3 proc.). 3.Oragnizuotos kūrybinės dirbtuvės gabiems mokiniams gilinti IT žinias. 50 proc. gabių mokinių sudaromos sąlygos	1. 100 proc. 5-8 klasių mokiniams sudarytos sąlygos lankyti visų dėstomų dalykų konsultacines grupes. 2.Gamtos mokslų pasiekimai pagerėjo 4 proc. 3.Kartu su VŠĮ Kybartų jaunimas

		siekti asmeninės pažangos (poveikis pažangai +0,3 proc.).	organizuotos kūrybinės dirbtuvės IT žinių gilinimui, įsteigtas programavimo būrelis, poveikis pažangai 4,11 proc.
--	--	---	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Iš dalies įvykdyta TŪM 64 veikla. Neįrengta liko 5-8 klasių gamtos mokslų laboratorija, nenupirkti baldai.	5-8 klasių laboratorijos baldų pirkimo pirkimų procedūros užsitęsė dėl vis keliamų reikalavimų viešiesiems pirkimams.
2.2. Neįvyko TŪM 12 veiklos -aktų salės akustikos sutvarkymo viešieji pirkimai.	Vis dar vyksta viešųjų pirkimų procedūros.
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3 Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Bendradarbiaujant su VŠĮ Kybartų jaunimas įgytos licencijos IT mokymui „Vedliai“.	Mokytojams ir mokiniams sudarytos sąlygos tinkamai mokytis informacines technologijas.
3.2. Organizuotos kūrybinės dirbtuvės kartu su VŠĮ Kybartų jaunimas labai gerai besimokantiems mokiniams.	20 mokinių, kurie dalyvavo kūrybinėse dirbtuvėse, IT rezultatai įvertinti labai gerai.
3.3. Padedant rėmėjams pagerintas internetinis ryšys progimnazijos patalpose.	Sudarytos sąlygos pamokose mokiniams tinkamai išnaudoti IT galimybes.
3.4. Rėmėjų lėšomis organizuoti 1-4 klasių mokytojams mokymai pagal Lietuvos Junior Achievement programą.	1-4 klasėse mokoma finansinio raštingumo. Mokytojai įgijo mokymo priemonių ir įgijo naujų kompetencijų.
3.5.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input checked="" type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Įtraukiojo ugdymo įgyvendinimas.
7.2. Lyderystės skatinimas.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Tikslingai įsisavinti skirtą finansavimą ir pagal planą vykdyti veiklas, kurios numatytos „Tūkstantmečio mokyklų“ programoje.	Pagal parengtą TŪM švietimo pažangos ir investicinį planą įsisavinti skirtas lėšas ir vykdyti numatytas 2025 metų veiklas. Įvykdyti visas 2025 metais numatytas TŪM veiklas.	Pagal nurodytus terminus TŪM plane įvykdytos visos planuotos veiklos 2025 metais atsižvelgiant į gautą finansavimą. Įgyvendinus priemones pakils pažangumas 0,3 proc..
8.2. Tęsti įtraukiojo ugdymo	Tęsiama „Apskritojų stalo“	1. SUP mokinių asmeniniai

kryptingumą.	diskusijų programa, kurios metu mokytojai mokosi vieni iš kitų. Įgyvendinamos kryptingos įtraukiojo ugdymo veiklos. Sudarytos sąlygos kokybiškam ugdymuisi kiekvienam besimokančiam pripažįstant kiekvieno skirtybes, gebėjimus, poreikius.	pasiekimai pakils 0,1 proc. (stebint Tamo dienyno duomenis). 2.100 proc. 5-8 klasių mokinių sudaromos sąlygos visų dalykų konsultacijoms.
8.3.Užtikrinti kokybišką įvairių poreikių mokinių ugdymo(si) įvairovę, gerinti ugdymosi pasiekimus.	Organizuojant įtraukijį ugdymą, tobulinti mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų veikimą komandomis. Pasiiekti, kad ne mažiau kaip 30 proc. socialiai remtinų ir ne mažiau 20 proc. spec. Poreikių mokinių dalyvautų progimnazijos organizuojamoje neformaliojo švietimo veikloje. 6 klasės mokiniams siūlyti dvi antrąsias užsienio kalbas (ispanų)	1.Organizuota konferencija mokytojams, dirbantiems su SUP mokiniais, švietimo pagalbos specialistams, mokinio padėjėjams, mokinių tėvams dėl UT pritaikymo, mokymo priemonių naudojimo, vertinimo ir bendradarbiavimą sekant SP mokinių ugdymo procesą. 2.100 proc.SUP turintiems mokiniams pritaikomas ugdymo turinys. 3.NŠ veiklose dalyvaus 30 proc. socialiai remtinių mokinių ir 20 proc. spec.poreikių turinčių mokinių. 3.Mokymosi pažangumas 1-8 klasėse pakils 0,3 proc.. 4. Įvesta 6 klasių mokiniams ispanų kalba. 5. 40 veiklų bus prarvestos netradicinėse aplinkose.
8.4.Organizuoti tikslines konsultacijas mokiniams, turintiems sunkumų, sudaryti sąlygas gabiems mokiniams gilinti žinias.	Mokiniams sudaromos sąlygos gilinti mokomųjų dalykų žinias, sudaromos sąlygos patyriminiam ugdymui atnaujintose mokyklos laboratorijose.	1.100 proc. mokinių sudaromos sąlygos lankyti konsultacijas. Gerės matematikos mokymosi kokybė 0,2 proc.. 2.Gerės mokinių gamtos mokslų pasiekimai (+0,2 proc.). 3.NMPP 2025metų ataskaitos duomenimis visų dalykų rezultatų vidurkis lyginant su savivaldybės mokyklų mokinių testų vidurkiai bus: 4 klasių mokinių > 1,5 proc, 8 klasių mokinių >1 proc..

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Tėvų abejingumas dėl mokinių mokymosi pažangos ir įsitraukimo į progimnazijos veiklas.
9.2. Steigėjo lėšų trūkumas. Viešųjų pirkimų procedūros.
9.3. Žmogiškųjų išteklių trūkumas.

9.4. TŪM programos savalaikis finansavimas. Viešųjų pirkimų organizavimas.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

(į pareigas priimančias asmuo ar jo įgaliotas asmuo)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____
Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)
