

PATVIRTINTA
 Vilkaviškio r. Kybartų „Saulės progimnazijos
 direktoriaus 2023 m. lapkričio 6 d.
 įsakymu Nr. ĮV-51

**VILKAVIŠKIO R. KYBARTŲ „SAULĖS“ PROGIMNAZIJOJOS
 EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ 2024–2026 M. PREVENCIJOS PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas tikslui pasiekti	Vykdymo laikotarpis (metais), įgyvendinimo terminas			Atsakingi vykdytojai	Pastabos
		2024 metams	2025 metams	2026 metams		
1	2	3	4	5	6	8
I	EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ RIZIKĄ MAŽINANČIOS IR (AR) ŠALINANČIOS PRIEMONĖS:					
1.1.	Pavojingoms užkrečiamosioms ligoms (epidemijoms, pandemijoms):					
1.1.1.	Peržiūrėti ir prireikus atnaujinti pasirengimo gripo pandemijai planą	Pagal poreikį	Pagal poreikį (rugsėjo mėn.)	Pagal poreikį	Visuomenės sveikatos specialistė	
1.1.2.	Peržiūrėti ir prireikus atnaujinti gripo ir ūmių viršutinių kvėpavimo takų infekcijų epidemiologinės priežiūros ir prevencijos priemonių planą. Organizuoti jo įgyvendinimą	Kasmet	Kasmet	Kasmet	Visuomenės sveikatos specialistė	
1.1.3.	Parengti užkrečiamųjų ligų profilaktikos ir kontrolės 2024–2026 metų organizacinių priemonių planą.	Kovo mėn.	Rugsėjo mėn.	Rugsėjo mėn.	Visuomenės sveikatos specialistė	
1.1.4.	Organizuoti gripo profilaktikos priemonių informacijos pateikimą progimnazijos mokiniams ir darbuotojams.	Kasmet	Kasmet	Kasmet	Visuomenės sveikatos specialistė	
1.1.5.	Informuoti progimnazijos mokinius ir darbuotojus, kaip elgtis pavojingos ar ypač pavojingos užkrečiamosios ligos (epidemijos ar pandemijos) atveju.	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Visuomenės sveikatos specialistė	

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas tikslui pasiekti	Vykdymo laikotarpis (metais), įgyvendinimo terminas			Atsakingi vykdytojai	Pastabos
		2024 metams	2025 metams	2026 metams		
1	2	3	4	5	6	8
1.1.6.	Parengti įvairias tvarkas, dokumentus, kuriuose numatyti ir aptarti darbo sąlygas, ugdymo proceso vykdymą pasireiškus progimnazijoje COVID-19 ligos atvejui ar paskelbus pandemiją Lietuvoje, Vilkaviškio rajone, Kybartų seniūnijoje ir jos apylinkėse.	Gavus informaciją	Gavus informaciją	Gavus informaciją	Progimnazijos administracija	Vadovaujantis Sveikatos apsaugos ministro – valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo teisiniais aktais
1.2.	Stichiniams, katastrofiniams hidrometeorologiniams, reiškiniams					
1.2.1.	Organizuoti pasirengimo šaltajam metų periodui klausimo apsvarstymą progimnazijos mokinių ir darbuotojų mokymuose.	Spalio mėn.	Spalio mėn.	Spalio mėn.	Atsakingi už progimnazijos mokinių ir darbuotojų mokymą	
1.2.2.	Organizuoti švietimą progimnazijos mokinių ir darbuotojų (atmintinės, lankstinukai, plakatai, straipsniai, interneto svetainėje), kaip elgtis stichinių, katastrofinių hidrometeorologinių reiškinių metu.	Pagal metinį švietimo grafiką	Pagal metinį švietimo grafiką	Pagal metinį švietimo grafiką	Atsakingi už progimnazijos mokinių ir darbuotojų mokymą	
1.2.3.	Organizuoti progimnazijos mokinių ir darbuotojų perspėjimą, apie galimą stichinį, katastrofinį reiškinį.	Gavus informaciją	Gavus informaciją	Gavus informaciją	Atsakingi už progimnazijos mokinių ir darbuotojų mokymą	
1.3.	Gamtiniams gaisrams					
1.3.1.	Organizuoti gaisrų atvirose teritorijose klausimo apsvarstymą, progimnazijos mokinių ir darbuotojų mokymų metu.	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Atsakingi už progimnazijos mokinių ir darbuotojų mokymą	

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas tikslui pasiekti	Vykdymo laikotarpis (metais), įgyvendinimo terminas			Atsakingi vykdytojai	Pastabos
		2024 metams	2025 metams	2026 metams		
1	2	3	4	5	6	8
1.3.2.	Organizuoti progimnazijos mokinių ir darbuotojų švietimą (atmintinės, lankstinukai, plakatai, straipsniai interneto svetainėje) apie padidėjusį gaisrų pavojų, gaisrų galimus padarinius.	Pagal metinį švietimo grafiką	Pagal metinį švietimo grafiką	Pagal metinį švietimo grafiką	Atsakingi už progimnazijos mokinių ir darbuotojų mokymą	
1.3.3.	Organizuoti priešgaisrinės saugos patikrinimus ir trūkumų pašalinimą progimnazijai nuosavybės teise priklausančiuose pastatuose bei teritorijoje.	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Direktorius, direktoriaus pavaduotojai	
1.4.	Stichiniams, katastrofiniams hidrologiniams, reiškiniams					
1.4.1.	Organizuoti galimo pavasario potvynio klausimo apsvaistymą progimnazijos administracijos posėdyje.	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Direktorius, direktoriaus pavaduotojai	
1.4.2.	Organizuoti statinių parengimą pavasario – vasaros sezonui: atkapoti ledus nuo grotelių, nuvalyti stogus.	Kasmet	Kasmet	Kasmet	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui	
1.4.3.	Organizuoti potvynio metu kasdieninius vandens upelyje lygio stebėjimus.	Kasmet	Kasmet	Kasmet	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui	
1.4.4.	Organizuoti šienavimo darbus progimnazijos teritorijoje	Kasmet	Kasmet	Kasmet	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui	
1.4.5.	Organizuoti kitus einamuosius remonto darbus, užtikrinančius žmonių saugumą.	Kasmet	Kasmet	Kasmet	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui	
1.5.	Augalų ligoms					
1.5.1.	Organizuoti progimnazijos mokinių ir darbuotojų švietimą (atmintinės, lankstinukai, plakatai, straipsniai interneto svetainėje), kaip atpažinti ir elgtis pasirengiant augalų ligoms.	Pagal metinį švietimo grafiką	Pagal metinį švietimo grafiką	Pagal metinį švietimo grafiką	Atsakingi už progimnazijos mokinių ir darbuotojų mokymą	
1.6.	Radiacinei avarijai					
1.6.1.	Organizuoti progimnazijos mokinių ir darbuotojų	Pagal metinį	Pagal metinį	Pagal metinį	Atsakingi už	

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas tikslui pasiekti	Vykdymo laikotarpis (metais), įgyvendinimo terminas			Atsakingi vykdytojai	Pastabos
		2024 metams	2025 metams	2026 metams		
1	2	3	4	5	6	8
	švietimą (atmintinės, lankstinukai, plakatai, straipsniai interneto svetainėje), kaip elgtis įvykus radiacinei avarijai.	švietimo grafiką	švietimo grafiką	švietimo grafiką	progimnazijos mokinių ir darbuotojų mokymą	
1.6.2.	Organizuoti progimnazijos mokinių ir darbuotojų perspėjimą, apie radiacinę avariją.	Gavus informaciją	Gavus informaciją	Gavus informaciją	Direktorius, direktoriaus pavaduotojai	
1.7.	Naftos produktų išsiliejimui					
1.7.1.	Įvertinti saugos priemonių, skirtų naftos produktų išsiliejimo padariniams šalinti, būklę.	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Direktorius, direktoriaus pavaduotojai	
II.	PASIRENGIMĄ EKSTREMALIOSIOMS SITUACIJOMS UŽTIKRINANČIAS PRIEMONES:					
2.1.	Peržiūrėti ir prireikus atnaujinti progimnazijos ekstremaliųjų situacijų valdymo planą.	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkiui	
2.2.	Organizuoti administracijos posėdžius CS klausimais.	Kartą per metus	Kartą per metus	Kartą per metus	Direktorius, direktoriaus pavaduotojai	
2.3.	Tikslinti progimnazijoje dirbančių, besimokančių asmenų sudėtį ir kontaktus.	Įvykus pasikeitimui	Įvykus pasikeitimui	Įvykus pasikeitimui	Direktorius, direktoriaus pavaduotojai	
2.4.	Organizuoti civilinės saugos treniruotes	Balandžio– spalio mėn.	Balandžio– lapkričio mėn.	Kovo– spalio mėn.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojai	
2.5.	Organizuoti civilinės saugos pratybas	Gegužės mėn.	–	–	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkiui	
2.6.	Patikslinti kolektyvinės apsaugos statinių poreikį,	Rugsėjo	Rugsėjo mėn.	Rugsėjo mėn.	Direktorius,	

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas tikslui pasiekti	Vykdymo laikotarpis (metais), įgyvendinimo terminas			Atsakingi vykdytojai	Pastabos
		2024 metams	2025 metams	2026 metams		
1	2	3	4	5	6	8
	vertinti jų būklę.	mėn.			direktoriaus pavaduotojai	
2.7.	Tikslinti progimnazijos asmenų kurie turi mokytis CS kursuose, sąrašus.	Rugsėjo mėn.	Rugsėjo mėn.	Rugsėjo mėn.	Atsakingi už progimnazijos mokinių ir darbuotojų mokymą	
2.8.	Patikslinti tarpusavio pagalbos planus su gretimomis įstaigomis bei rajono savivaldybe.	Rugsėjo mėn.	Rugsėjo mėn.	Rugsėjo mėn.	Direktorius	
2.9.	Sudaryti (patikslinti) sutartis su kitomis įstaigomis dėl progimnazijos ekstremaliųjų situacijų valdymo plane nurodytų užduočių vykdymo.	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Direktorius	
2.10.	Teikti informaciją apie įvykius, savivaldybės institucijoms.	Esant reikalui	Esant reikalui	Esant reikalui	Direktorius, direktoriaus pavaduotojai	
2.11.	Parengti informaciją apie progimnazijai metams reikalingą lėšų poreikį CS funkcijoms vykdyti ir skirtų lėšų panaudojimą, teikti informaciją progimnazijos direktoriui.	Gruodžio mėn.	Gruodžio mėn.	Gruodžio mėn.	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui	
2.12.	Teikti metodinę pagalbą progimnazijoje dirbantiems ir besimokantiems asmenims CS klausimais.	Metų eigoje	Metų eigoje	Metų eigoje	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkiui	
2.13.	Peržiūrėti ir prireikus atnaujinti progimnazijos ekstremaliųjų situacijų 2024–2026 m. prevencijos priemonių planą.	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkiui	

Santrumpos:

RSA – rajono savivaldybės administracija

ESK – ekstremaliųjų situacijų komisija

APGV – apskrities priešgaisrinė gelbėjimo valdyba

ESOC – ekstremaliųjų situacijų operacijų centras

CS – civilinė sauga

ES – ekstremalioji situacija

EĮ – ekstremalusis įvykis

PS – perspėjimo sistema

PAGD prie VRM - Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie Vidaus reikalų ministerijos

UAB- Uždaroji akcinė bendrovė
