

2020–2021 mokslo metų
pradinio ugdymo ir pagrindinio ugdymo
pirmosios dalies programų ugdymo plano
18priedas

VILKAVIŠKIO R. KYBARTŲ „SAULĖS“ PROGIMNAZIJOS UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMO NUOTOLINIO BŪDU TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

Vilkaviškio r. Kybartų „Saulės“ progimnazijos (toliau – Progimnazija) Ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. rugpjūčio 4 d. įsakymu Nr. V-1152 „Dėl 2019–2020 ir 2020–2021 mokslo metų pradinio ugdymo programos bendrojo ugdymo plano patvirtinimo“ pakeitimo ir 2020 m. rugpjūčio 5 d. įsakymu Nr. V-1159 dėl 2019–2020 ir 2020–2021 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“ pakeitimo, ugdymas esant ypatingoms aplinkybėms ar aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu.

II SKYRIUS PASIRENGIMAS ORGANIZUOTI UGDYMO PROCESĄ NUOTOLINIU BŪDU

1. Progimnazijos direktorius įsakymu paskiria skaitmeninių technologijų administratorių (IKT koordinatorius), kuris konsultuos mokytojus ir mokinius technologijų naudojimo klausimais.
2. Klasių auklėtojai esant ypatingoms aplinkybėms informuoja mokinius ir mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus) apie mokinių mokymą nuotoliniu būdu, paaiškina, kaip tai vyks.
3. Visų mokomųjų dalykų mokytojai sukaupia ir / ar parengia skaitmeninę mokomąją medžiagą, užduotis, skirtas mokiniams mokytis nuotoliniu būdu.
4. Visų mokomųjų dalykų mokytojai per Tamo dienyną užsiregistruoja prie virtualios mokymo aplinkos emapamokos.lt.
5. Klasių auklėtojai informuoja visus mokinius, mokinių tėvus, kad mokiniai privalo užsiregistruoti prie virtualios mokymo aplinkos emapamokos.lt.

III SKYRIUS NUOTOLINIO MOKYMO VYKDYMAS

6. Progimnazijos pradinio ugdymo mokytojai, vykdydami nuotolinį mokinių mokymą, naudojami virtualia mokymo aplinka www.educa.lt, 5–8 klasių mokytojai dalykininkai – emapamokos.lt, tuo užtikrinant asmens duomenų apsaugą.
7. Pagrindinė mokytojų, mokinių ir mokinių tėvų bendravimo priemonė – elektroninis dienynas Tamo.
8. Mokytojai informuoja mokinius, kad užduotys ir jų atlikimo-atsiskaitymo laikas bus nurodomas Tamo dienyne.
9. Mokytojai mokymui naudoja mokinių turimus vadovėlius, pratybų sąsiuvinius, sukauptą mokomąją medžiagą, pateiktis ar kitą medžiagą.

10. Rekomenduojama mokiniams naudoti kitas virtualias mokymo aplinkas, kaip papildomas mokymo priemones: <https://sodas.ugdome.lt/mokymo-priemones>; skaitmeninius išteklius, mokymosi svetaines 5–8 klasėms ir pan.

11. Atsiskaitymui mokiniams už atliktas užduotis naudoti emapratybas. Mokiniai atlieka užduotis Word ar PDF formatu ir siunčia mokytojams el. paštu.

12. Rekomenduojama mokytojams sukurti ir naudoti uždaromis „Facebook“ grupėmis kuriose visi būtų kviečiami dalintis patirtimi.

13. Rekomenduojama sekti Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos interneto svetainėje teikiamą informaciją dėl darbo organizavimo, mokinių mokymo nuotoliniu būdu ir Nacionalinės švietimo agentūros teikiamą informaciją jos interneto svetainėje dėl Mokytojo TV transliacijos mokytojams.

14. Skiriant mokiniams atsiskaitymo darbus ne per emapratybas, nurodyti konkretų atsiskaitymo laiką (iki 10 darbo dienų, jei darbai teikiami Word ar PDF ar kitu formatu (pvz. pateiktimi)), siunčiant juos mokytojams el. paštu.

15. Esant galimybei, rekomenduojama mokytojams pasinaudoti pokalbių programėle „Skype“, tiesiogiai konsultuojant mokinius, ar susikuriant „Skype“ grupes-konferencijas.

16. Ugdymo programai įgyvendinti naudotis Emokykla (<http://lom.emokykla.lt/public/>) – skaitmeninėmis priemonėmis.

17. Pedagoginiai darbuotojai planuoja darbus, rengia dokumentus, atlieka užduotis, nuotoliniu būdu bendrauja su mokiniais, jų tėvais, įgyvendina nekontaktinių valandų turinį.

18. Mokytojai ataskaitas apie pasiruošimą nuotoliniam mokymui pateikia Progimnazijos direktoriui el. paštu saulesprogimnazija@vilkaviskis.lt iki nurodytos datos

19. Pasiruošimui taikyti: prisijungimas-registracija prie virtualios mokymo aplinkos Emokykla, Edukaklase, Epamokos ir kitas virtualias aplinkas.